



SaaS

(Designcenter X, Designcenter X Solid Edge)

契約前～利用開始までの 手順について

デジタルプロセス株式会社



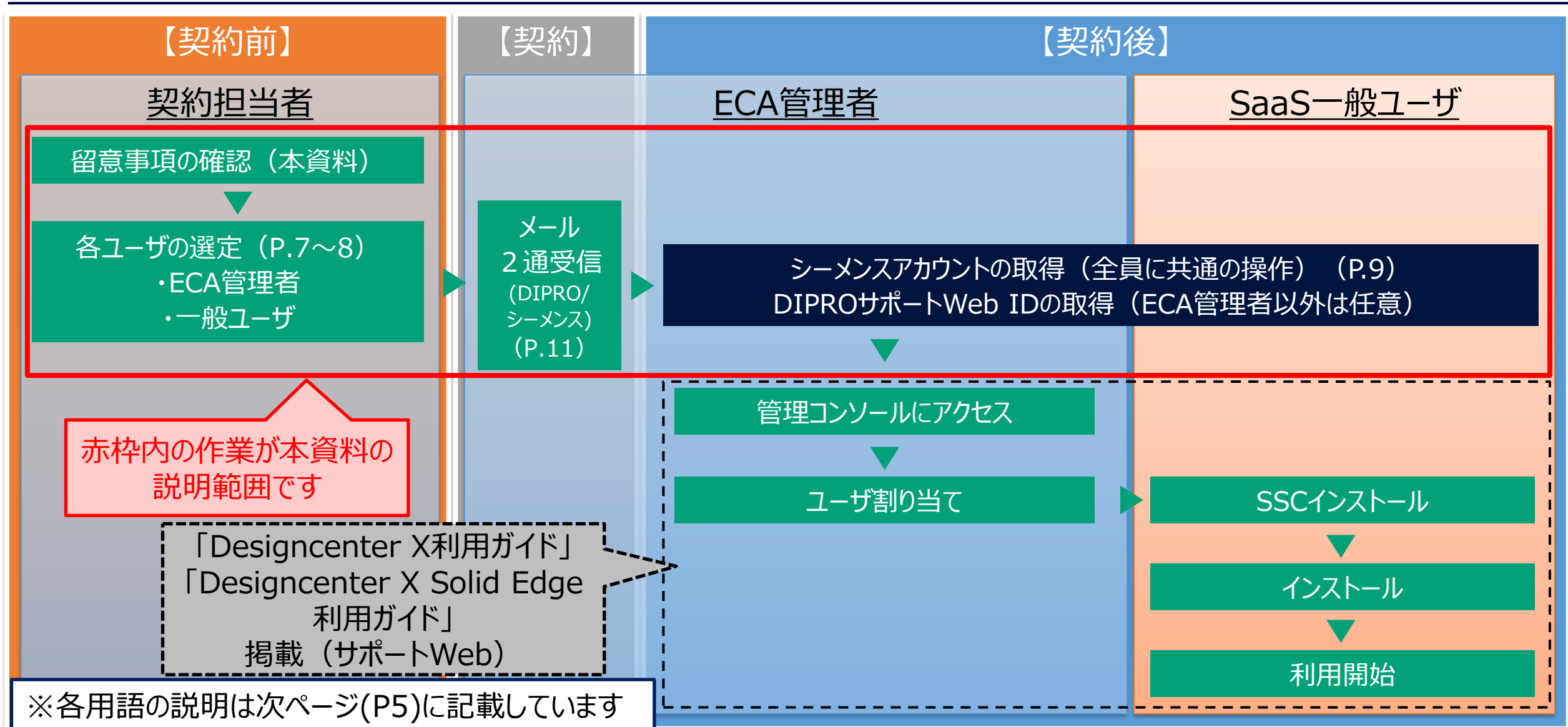
1. SaaS(Designcenter X,Designcenter X Solid Edge)
利用開始までの流れ
 - ・全体作業フロー
 - ・用語集
2. 契約前の留意事項
 - ・SaaS(Designcenter X,Designcenter X Solid Edge) ユーザ種別
 - ・各ユーザの選定
 - ・シーメンスアカウントの取得
3. 契約後の利用開始手続き
 - ・契約時に届く2通のメール

SaaS

(Designcenter X, Designcenter X Solid Edge)

利用開始までの流れ

全体作業フロー



用語	説明
ECA管理者 (Enterprise Cloud Account/Admin)	契約時に登録されるライセンス管理ユーザ。契約担当者と同じ方でも可。 一度決定したら変更できません。
一般ユーザ	SaaSを実際に利用するユーザ。ECA管理者と同じ方でも可。 暦月に1回のみ変更が可能。
アプリケーションオーナー／メンバー	一般ユーザを登録する際の種別です。Designcenter Xでは「メンバー」も選択できますが、機能的な違いはありません。
シーメンスアカウント	シーメンス製品全般を利用するために必要なID。 シーメンス社のサイトから取得する。契約開始前でも取得可能。
DIPROサポートWeb ID	DIPROのサポートWeb閲覧やサポートを受ける際に必要なID。 DIPRO出荷センターからのメール受領後に登録可能。
管理コンソール	SaaSの利用ユーザの登録などを行うための管理者用ツール。 サインイン時にシーメンスアカウントが必要。
SSC (Siemens Software Center)	SaaSをインストール/更新するための一般ユーザ用ツール。 サインイン時にシーメンスアカウントが必要。

契約前の留意事項

- ◆ユーザと役割は下表の通りです。
- ◆製品のご利用には、各ユーザの選定が必要となります。

種別	役割	説明
管理ユーザ	ECA管理者	・ご契約時にInstall/Siteごとに1名登録されます。 ・ご登録後、原則として変更はできません。 ・ご契約時に届くメールの受信者となります。 ・管理コンソールを使用して各ユーザの登録が行えます。
	サブ管理者 (任意)	・ECA管理者と同一の権限を持ちます。 ・ECA管理者が管理コンソールで登録/解除できます。
一般ユーザ	アプリケーションオーナー	・SaaS利用者として登録されるユーザです。 ・ECA管理者が管理コンソールで登録/解除できます。 ・暦月に1回のみ変更が可能。
	メンバー	・Designcenter Xでのみ選択可能です。アプリケーションオーナーと機能的な違いはありません。

各ユーザの選定

- ◆ 契約の手続きをする時点では、ECA管理者の選定が必須です。
- ◆ サブ管理者・一般ユーザは、製品利用開始時まで選定してください。

種別	役割	選定タイミング	稼働に必要なアカウント情報		シーメンスアカウント 取得	DIPROサポート Web ID取得
			ご登録者名	メールアドレス		
管理 ユーザ	ECA管理者	契約時に必須			必須	必須
	サブ管理者 (任意)	利用開始までに選定			必須	任意
一般 ユーザ	メンバー①	利用開始までに選定 (ご契約ユーザ数に 応じて)			必須	任意
	メンバー②				必須	任意
	メンバー③				必須	任意
	...					

- ✓ 契約後、各ユーザの作業にシーメンスアカウントが必須です。利用開始時までにご準備をお願いします。
- ✓ DIPROサポートWeb IDは、弊社(DIPRO)からサポートを受ける際に必要となります。(取得方法はP.9参照)

シーメンスアカウントの取得

- ◆ 管理コンソールやインストール作業でログインが必要になります。
ご利用開始までにアカウントを登録しておくことで作業がスムーズに進みます。

【シーメンスアカウント登録手順】

① 以下のURLへアクセスします。

<https://auth.sw.siemens.com/login>

② 「サインアップ」からお客様の情報を登録します。

詳細手順は弊社サポートWebで紹介しております。

<https://www.dipro.co.jp/mypage/nx/download/manual/getwebkey>

※ 項番「7」以降のサイトIDとWebアクセスコードの登録は不要です。



サポートWebにアクセスするには弊社サポートWebのアカウント登録が必要になります。

＜DIPROサポートWebアカウント登録手順＞ ※DIPRO出荷センターからのメール受領後に登録可能。

<https://www.dipro.co.jp/support/guidance#89b>

契約後の利用開始手続き

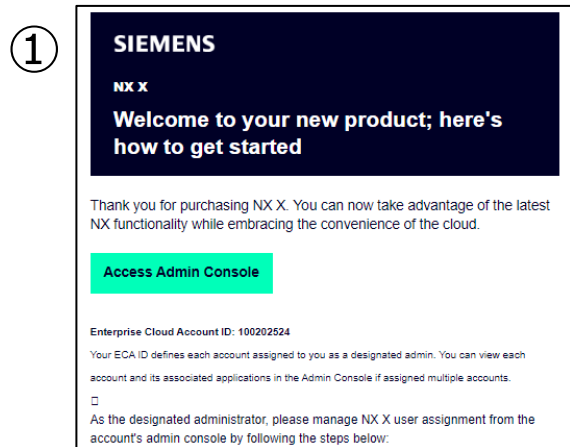
契約時に届く2通のメール

- ◆SaaS(Designcenter X, Designcenter X Solid Edge) 契約時、ECA管理者にメール2通が届きます。

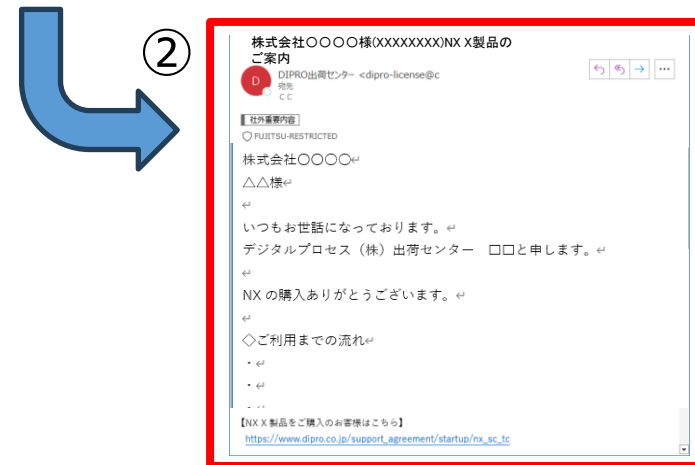
①【シーメンス】より「Siemens DISW SaaS Notification」

②【DIPRO出荷センター】より「〇〇様 Designcenter X製品のご案内」

最初に②DIPRO出荷センターのメールの記載内容をご確認ください。
「Designcenter X利用ガイド」「Designcenter X Solid Edge利用ガイド」に従い手続きを進めてください。



シーメンスのメール
は管理コンソール
にアクセスするまで
は使用しません



これ以降の手順は、「Designcenter X利用ガイド」「Designcenter X Solid Edge利用ガイド」
（サポートWeb掲載）を参照してください。



デジタルプロセス株式会社

DIPRO

検索



弊社はシーメンスデジタルインダストリーズソフトウェア（以下シーメンス）のパートナーです。本資料の一部には、シーメンスから提供された情報や画像を出典として使用しています。

関連するシーメンスの商標については、
<https://www.sw.siemens.com/ja-JP/trademarks/>
に記載されています。その他の商標はそれぞれの所有者に帰属します。